

INFORMACIÓN SOBRE EL REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS, COMUNICACIÓN DE LOS DATOS DE CONTACTO DE NUESTRO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS Y SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN NECESARIA

En **Logsa Endomedical S.L.** y en **Logística y Suministros Sanitarios S.L.** (en adelante GRUPO LOGSA) nos preocupamos en todo momento por mantener la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información que tratamos de nuestros clientes para ello, hemos realizado las siguientes acciones de responsabilidad activa para demostrar en todo momento que cumplimos con los principios establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos (en adelante RGPD):

- Hemos nombrado a nuestro Delegado de Protección de Datos.
- Hemos analizado todos los tratamientos y elaborados los registros de actividades de tratamiento de los mismos, tanto propios como de los que actuamos como encargados de tratamiento.
- Hemos analizado y adecuado las bases legales de los tratamientos para hacerlos conforme al RGPD.
- Hemos evaluado el impacto en la protección de datos de todos los tratamientos que realizados.
- Hemos establecido los procedimientos para prevenir las violaciones de seguridad de los datos y en caso de producirse notificarlas sin dilación.
- Hemos analizado los riesgos a los que están expuestos los tratamientos de datos personales que realizamos tanto propios como de nuestros clientes y hemos elaborado los planes de tratamiento apropiados para reducir dichos riesgos hasta un nivel aceptable.

Asimismo, para garantizar que mejoramos de forma continua, hemos integrado todos los procedimientos del RGPD dentro de los procedimientos de nuestro Sistema Integrado de Gestión (S.I.G.). De esta forma garantizamos el compromiso de la Dirección con la mejora continua de la seguridad de los datos personales, revisamos y tenemos en cuenta los requisitos de las partes interesadas, establecemos los objetivos de protección de los datos personales, realizamos los análisis de riesgos a intervalos planificados o cuando se produzcan cambios afecten a la seguridad de los datos personales y realizamos las auditorías y revisiones periódicas orientadas a verificar el correcto funcionamiento de los sistemas de gestión y del RGPD. En este mismo contexto, estamos analizando la posibilidad de certificar nuestro RGPD, para ello estamos analizamos los esquemas de certificación de las entidades de certificación para comprobar si están debidamente acreditadas y elegir la correcta.

Datos de contacto de nuestro Delegado de Protección de Datos

Os informamos que los datos de contacto de nuestro delegado de protección de datos son: dpd@grupologsa.com.

Procedimiento de comunicación de incidencias y de mejora continua de nuestro Sistema de Gestión de la Seguridad de la información.

Os informamos que, si necesita realizar cualquier comunicación respecto a la seguridad de los datos personales que tratamos o comunicar cualquier incidente de seguridad, se ha habilitado el correo electrónico lopd@grupologsa.com.

Política de seguridad de la información en el tratamiento de los datos personales de nuestros clientes

La Dirección de GRUPO LOGSA está comprometida con el cumplimiento de la siguiente política de protección de datos personales en sus relaciones con nuestros clientes. En este sentido **en GRUPO LOGSA nos comprometemos a:**

1. Utilizar los datos personales que se nos haya encargado tratar solo y exclusivamente para la finalidad del encargo. En ningún caso lo utilizaremos con fines propios.
2. Tratar sólo y exclusivamente los datos que nos haya autorizado nuestro cliente y de acuerdo con las instrucciones que nos haya facilitado para el tratamiento de los mismos.
3. Informar inmediatamente a nuestros clientes, si observamos que alguna de las instrucciones que hemos recibido para el tratamiento infringe el RGPD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos.
4. Llevar, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de nuestros clientes, que contenga:
 - El nombre y los datos de contacto de nuestros clientes sobre los que actuemos como encargados de tratamiento. Así como los datos de contacto de su Delegado de Protección de Datos, si procede.
 - Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable.
 - Una descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad que se estén aplicando a cada actividad de tratamiento.
5. No comunicar los datos a terceras personas o entidades, salvo que contemos con la autorización expresa de nuestro cliente, en los supuestos legalmente admisibles.
6. Informar y solicitar en los casos necesarios la autorización de nuestros clientes para subcontratar los trabajos que sean necesarios para realizar adecuadamente la prestación del servicio contratado, siendo en estos casos responsabilidad de GRUPO LOGSA que el tercero subcontratado cumpla con la legislación vigente en materia de

protección de datos de carácter personal y con las medidas de seguridad legalmente establecidas

7. Mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que tenga acceso, incluso después de que finalice la relación contractual con nuestros clientes.
8. Garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales de nuestros clientes se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes. Asimismo, mantendremos a disposición de nuestros clientes la documentación acreditativa del cumplimiento de esta obligación.
9. Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.
10. Asistir a nuestros clientes, siempre que sea posible, para que puedan cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tenga por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados.
11. Notificar a nuestros clientes, sin dilación indebida y a través de la dirección de correo electrónico que nos haya facilitado, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tengamos conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. En este sentido, facilitaremos la siguiente información: la naturaleza de la violación de seguridad de datos personales, la categoría de los datos afectados y el número aproximado de personas afectadas, descripción de las posibles consecuencias de la violación de seguridad y una descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de seguridad.
12. Poner a disposición de nuestros clientes toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del RGPD, así como facilitar la realización de las auditorías o las inspecciones que consideren oportunas.
13. Implantar las medidas de seguridad técnicas y organizativas necesarias para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
14. A devolver a nuestros clientes los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación del servicio y a seguir las instrucciones que nos haya dictado respecto al borrado de los datos o a la conservación de copias, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

La identidad del responsable es: Logsa Endomedical S.L. con CIF: B92947522 y Logística y Suministros Sanitarios con CIF: B92183524, ambas con dirección en C/ Escritora Carmen Martín Gaité nº 2, local 2, 29196 Málaga. Teléfono: 952612524, correo electrónico: info@grupologsa.com.

Puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección: dpd@grupologsa.com.

Los datos facilitados serán tratados con la finalidad de mantener las relaciones comerciales y contractuales con nuestros clientes, poder prestar los servicios contratados y realizar la facturación de los mismos. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos se podrán comunicar a las empresas del grupo para la correcta prestación de los servicios contratados, no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en GRUPO LOGSA estamos tratando sus datos personales por tanto tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. Para ello deberá dirigirse a GRUPO LOGSA mediante correo electrónico a la dirección lopdp@grupologsa.com o mediante correo postal, debiendo acreditar en cualquier caso su identidad mediante documento identificativo. Asimismo, le informamos que tiene el derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) y, de forma previa, ante el Delegado de Protección de Datos de GRUPO LOGSA en la dirección dpd@grupologsa.com.